Általános Szerződési Feltételek
Elektronikus levélküldő szolgáltatásra

SMTP.hu

Hatályos: 2011. február 7. napjától
Készítés dátuma: 2011. február 3.

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK ELEKTRONIKUS LEVÉLKÜLDŐ SZOLGÁLTATÁSRA

1. A szolgáltató

1.1 A szolgáltató neve és címe:

Név:	E.N.S. Informatikai és Rendszerintegrációs Zrt.
Cégjegyzékszám:	13-10-040941
Székhely:	H-1174 Budapest, Koch Aladár utca 4. I/4.
Telephely:	H-1106, Budapest, Fehér út 1, B lépcsőház 7. em.
Tel:	+36 20 222 0011
Fax.:	+36 1 999 1750
E-mail cím:	info@ens.hu

1.2 A Szolgáltató szolgáltatásának Felhasználói részére ügyfélszolgálatot működtet.
Az ügyfélszolgálat címe: H-1106, Budapest, Fehér út 1, B lépcsőház 7. em.
Az ügyfélszolgálat telefonszáma: +36 20 222 0011
Az ügyfélszolgálat fax száma: +36 1 999 1750
Az ügyfélszolgálat nyitvatartási ideje: munkanapokon H-P 09:00-16:00-ig
Email címe: support@smtp.hu
Internetes honlap címe: www.smtp.hu

2. Az Általános szerződési feltételek célja, tárgya és hatálya

2.1 Az Általános Szerződési Feltételek (továbbiakban: ÁSZF) célja a tárgyi hatálya alá tartozó szolgáltatásra és annak igénybevételére vonatkozó egységes feltételrendszer rögzítése, valamint a személyi hatálya alá tartozók közötti jogviszony szabályozása.

2.2 Az ÁSZF tárgyi hatálya a Szolgáltatónak a Felhasználónak nyújtott elektronikus levélküldő szolgáltatására terjed ki.

2.3 Az ÁSZF személyi hatálya alá tartoznak: Szolgáltató és a Felhasználó. Szolgáltató az 1.1 pontban megjelölt gazdálkodó szervezet. Felhasználó az a természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiség nélküli gazdasági társaság vagy egyéb szervezet, amely használja vagy igényli az elektronikus levélküldő szolgáltatást.

2.4 Az ÁSZF 2011. február 7. napjától határozatlan ideig hatályos.

2.5 Az ÁSZF a vonatkozó hatályos jogszabályi rendelkezéseknek a figyelembe vételével készültek.

3. A szolgáltatás általános jellemzői és rövid leírása

3.1 A szolgáltatás által az felhasználó védett üzleti és privát levelezést folytathat, melyhez a Szolgáltató garantált minőséget nyújt, 99.9%-os rendelkezésre állás formájában. A szolgáltatás egyszerűen kezelhető és a világon bárhonnan elérhető. A szolgáltatás átlátható, egyszerű árképzéssel ellátott, ezáltal költsége tervezhető és korlátlan adatforgalmat biztosít.

3.2 A szolgáltatást 465 / 468 /587 portokon keresztül lehet igénybe venni. A szolgáltatás beállításához díjmentes útmutató letöltésére van lehetőség a www.smtp.hu/segedlet linken.

3.3 A Felhasználó tudomásul veszi, hogy a Szolgáltató több Felhasználónak nyújt szolgáltatást, ezért a szolgáltató rendszereinek esetleges le, illetve túlterheltsége esetén a szolgáltatás üteme esetenként lelassulhat.

4. A szolgáltatás formája - a csomagok

4.1. Alap SMTP csomag

- 1 db domain névhez használható
- Korlátlan postafiókhoz használható
- Ajándék 1 db .EU domain név! (akció!)

- Minden országban elérhető
- Titkosított kommunikáció (TLS/SSL)
- SPAM szűrés és vírus ellenőrzés
- 24/7 ügyfélszolgálati felügyelet
- Díjmentes beállítási segédlet

Díj: évente 9.900 Ft plusz ÁFA (bruttó 12.375 Ft)

4.2. Profi SMTP csomag

- Maximum 5 db domain névhez használható
- Korlátozás nélküli üzleti e-mail forgalom
- Ajándék 1 db .EU, vagy .HU domain név!
- Minden országban elérhető
- Titkosított kommunikáció (TLS/SSL)
- Prémium SPAM és vírus szűrés
- 24/7 ügyfélszolgálati felügyelet
- Díjmentes beállítási segédlet, akár telefonos segítségnyújtással!

Díj: évente 14.900 Ft plusz ÁFA (bruttó 18.625 Ft)

4.3 Hírlevél SMTP csomag

- 1 db domainhez dedikált IP címmel
- Korlátlan darabszámú hírlevél kiküldésére
- Ajándék 1db .EU, vagy .HU domain név
- SPAM és vírusszűrés kikapcsolva - garantált az e-mailek kiküldése
- Titkosított kommunikáció (TLS/SSL)
- Egyedileg skálázható erőforrások
- Díjmentes beállítási segédlet, szolgáltatásunkat megrendeléskor díjmentesen beépítjük honlapjába!
- Minden országban elérhető

Díj: évente 44.900 Ft plusz ÁFA (bruttó 56.125 Ft)

5. A szolgáltatás igénybe vétele és eljárási szabályai

5.1 Tesztelés

5.1.1 A szolgáltatást a Felhasználó letesztelheti. A tesztelés folytán a Felhasználó jogosult a szolgáltatást öt (5) naptári napig kipróbálni. A teszt célja, hogy a Szolgáltató tényleges lehetőséget biztosítson a Felhasználónak a szolgáltatás kipróbálására, továbbá, hogy a Felhasználó meggyőződhessen annak minőségéről és rendeltetésszerű használatának alkalmasságáról.

5.1.2 A teszt időtartamára a Szolgáltató és a Felhasználó között a szolgáltatásra vonatkozó szerződés nem jön létre. Ez egy díjmenetes lehetőség, s amennyiben ezen időszak alatt a Felhasználónál felmerült kárt a Felhasználó köteles viselni és azt semmiféle jogcímen nem háríthatja át a Szolgáltatóra.

5.1.3 A tesztelés alatt a Felhasználó jogosult 50 MB méretű és havi 20.000 darab elektronikus levelet kiküldeni.

5.1.4 Az öt nap elteltével a Felhasználó egy értesítőben tájékoztatatást kap a Szolgáltatótól a teszt idő lejártáról, a szolgáltatás igénybevételének további módjáról, illetve arról, hogy három (3) napig még üzemel a szolgáltatás és szerződés hiányában inaktiválásra fog kerülni. Amennyiben a teszt időtartama alatt, illetve a teszt-igénybevételtől számított nyolc (8) napon belül a szolgáltatásra vonatkozó szerződés létrejön (5.2. pont) akkor folyamatos a szolgáltatás.

5.1.5 Amennyiben a Felhasználó a szolgáltatás első teszt-igénybevételétől számított nyolc (8) napon belül nem rendeli meg a szolgáltatást vagy nem fizeti ki a teljes szolgáltatási díjat, a szerződés nem jön létre és a Felhasználó kap egy végleges értesítőt a Szolgáltatótól, melyben tájékoztatják, hogy a részére történő szolgáltatás inaktiválásra került.

5.2 A szolgáltatási szerződés

5.2.1 A szolgáltatásra vonatkozó szerződés a Szolgáltató és a Felhasználó között létrejön, amennyiben – ha tesztelésre is sor került, akkor a teszt-igénybevételtől számított nyolc (8) napon belül – a Felhasználó a Szolgáltató weblapján beregisztrál és megrendeli a szolgáltatást, továbbá kifizeti az adott csomagra vonatkozó 4. pontban meghatározott teljes (éves) szolgáltatási díjat. A megrendelésről a Felhasználó elektronikus értesítést kap és egy díjbekérő számlát. Amennyiben a szolgáltatási szerződés létrejön, a Szolgáltató haladéktalanul aktiválja a Felhasználó részére a szolgáltatást.

5.2.2 A szolgáltatás szerződés keretében a Felhasználó jogosult 50 MB méretű és havi 20.000 darab elektronikus levelet kiküldeni.

6. Hiba- és panaszbejelentés

6.1 Hibabejelentésre az 1.2 pont alatt meghatározott ügyfélszolgálaton van lehetőség. A Szolgáltató ügyfélszolgálatán keresztül fogadja a hibabejelentéseket, azokat nyilvántartásba veszi és intézkedik az esetleges hibák elhárításáról.

6.2 A Felhasználó általi panaszbejelentésre és annak elintézési módjára a 6.1 pont alatti rendelkezéseket kell értelemszerűen alkalmazni.

7. A szolgáltatási szerződés módosítása

7.1. A Szolgáltató és a Felhasználó közös megegyezéssel bármikor módosíthatják a szolgáltatási szerződés tárgyának csomagját; így különösen módosításnak minősül, ha a Felhasználó csomagot kíván váltani.

7.2. A magasabb szolgáltatási díjjal járó csomag igénylésénél a Felhasználó köteles a már kifizetett szolgáltatási díjon felül a díjkülönbözetet megfizetni, a Szolgáltatótól kapott díjbekérő számla kézhezvételét követően.

7.3 Az alacsonyabb szolgáltatási díjjal járó csomag igénylésénél a Szolgáltató nem köteles a már kifizetett szolgáltatási díj arányos részét visszatéríteni; a szolgáltatás tárgya azonban az újonnan kiválasztott csomag szerint módosul.

7.4 A Szolgáltató nem jogosult a szolgáltatás csomagjának díjszabását a szolgáltatási szerződés tartama alatt módosítani.

8. A szolgáltatás szünetelése

8.1 A szolgáltatás szünetel: előre nem látható és el nem hárítható külső ok (vis maior) esetén; jogszabályok által előírt esetekben és módon; avagy a Szolgáltató érdekkörébe tartozó ok miatt.

9. A szolgáltatás megszűnése és megszüntetése

9.1 A szolgáltatási szerződés a létrejöttétől számított egy éven belül megszűnik és a Felhasználó részére a szolgáltatás inaktiválásra kerül. A szolgáltatási szerződés megszűnése előtt 60 nappal erről a Felhasználó egy értesítést kap a Szolgáltatótól, továbbá a Szolgáltató tájékoztatja a Felhasználót a szerződéshosszabbítás 6.2 pontban foglalt lehetőségéről és feltételeiről.

9.2 Amennyiben a Felhasználó meg kívánja hosszabbítani egy újabb évre a szolgáltatási szerződést, akkor a lejáratot megelőző 30 napig köteles ezt a szándékát közölni a Szolgáltatóval. Az újbóli megrendelésről a Felhasználó elektronikus értesítést kap és egy díjbekérő számlát a következő évre esedékes díjról. Amennyiben a Felhasználó a teljes (éves) díjat megfizetni, a szolgáltatás a részére továbbüzemel.

9.3 A Felhasználó nem élhet a 17/1999.(II.5.) Korm. Rendeletben foglalt indokolás nélküli elállási jogával, ha a nyolc (8) munkanapos elállási határidő lejárta előtt a Szolgáltató a teljesítést (a

szolgáltatás rendelkezésre bocsátását) a Felhasználó beleegyezésével megkezdte (a szolgáltatást aktiválta).

9.4 A Felhasználó jogosult a szolgáltatási szerződést bármikor felmondani, ez azonban nem eredményezi a szolgáltatási díj vagy arányos részének Szolgáltató általi visszafizetését.

9.5 A Szolgáltató jogosult a szolgáltatási szerződést 60 napra felmondani. A Szolgáltató felmondása esetén a szolgáltatási díj arányos része a Felhasználónak visszajár.

9.6 Amennyiben a Szolgáltató a Felhasználó részéről rendeltetésellenes használatot észlel, jogosult – különösen a többi felhasználó érdekében – a rendeltetésellenes állapotot megszüntetni és az azt okozó elektronikus leveleket a Felhasználó beleegyezése nélkül törölni. Erről a Szolgáltató a Felhasználót értesíti, továbbá tájékoztatja az ismétlődés helyzetére vonatkozó 6.4 pont alatti következményekre. A rendeltetésellenes használat nem eredményezi a szolgáltatás felfüggesztését, a szolgáltatás a rendeltetésszerű állapot helyreállítása alatt is üzemel. Rendeltetésellenes használatnak minősül különösen, ha a Felhasználó túllépi a

9.7 Amennyiben a Szolgáltató a Felhasználó részéről ismételten (másodszorra is) rendeltetésellenes használatot észlel, a Szolgáltató jogosult a szolgáltatási szerződést azonnali hatállyal felmondani és a Felhasználó részére történő szolgáltatást inaktiválni. A Szolgáltató felmondása nem eredményezi a szolgáltatási díj vagy arányos részének Szolgáltató általi visszafizetését.

10. Adatvédelem és adatkezelés szabályai

10.1 A Szolgáltató, az adatvédelmi jogszabályoknak megfelelően, az alábbiakban meghatározott célból és az alábbi körben jogosult és köteles kezelni a Felhasználó adatait.

10.2. A Szolgáltató a következő célból kezelheti és kezeli a Felhasználó személyes adatait: a Felhasználó regisztrálása, a Felhasználó részére történő számlázás és a kapcsolódó díjak beszedése, a Felhasználói rendeltetésszerű használatának figyelemmel kísérése, hibabejelentések, illetve a hibaelhárítás alapján tett intézkedések visszakövethetősége érdekében.

10.3 A Szolgáltató különösen a Felhasználó következő személyes adatait kezelheti és kezeli: név/cégnév, cím/székhely, telefonszám, e-mail cím, felhasználónév és jelszó.

10.4 A Szolgáltató köteles a Felhasználó 8.1 és 8.2 pont szerinti adatait legalább a szolgáltatási szerződés megszűnéséig, de legfeljebb a szolgáltatási szerződésből eredő igények elévüléséig kezelni, kivéve, ha más törvény az adatkezelésre eltérő határidőt ír elő.

10.5 A Szolgáltató köteles a Felhasználókról nyilvántartott személyes adatok védelméről gondoskodni. A Felhasználó pedig köteles a felhasználónevét és jelszavát zártan kezelni és másnak nem hozzáférhetővé tenni. A jelen Felhasználói kötelezettség megszegéséből eredő kárért a Szolgáltató nem felel.

10.6A Szolgáltatót, illetve alkalmazottját, tagját, megbízottját, a tudomására jutott személyes adatokkal kapcsolatosan titoktartási kötelezettség terheli, azok megismerését harmadik személy részére csak az érvényes jogszabályokban meghatározottak szerint teheti lehetővé.

11. Záró rendelkezések

11.1. Az ÁSZF-et a szolgáltató a www.smtp.hu honlapon ingyenesen elérhetővé teszi. Az ÁSZF módosítása esetén a Szolgáltató az új szöveget a változások hatálybalépését 30 nappal megelőzően a www.smtp.hu honlapon teszi közzé. A változások közzététele a honlapon megjelenített hírüzenet, illetve a Felhasználónak egyidejűleg küldött e-mail útján történik.

11.2 A jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos polgári törtvénykönyv (1959. évi IV. törvény) az irányadó.